

**ОТЧЕТ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская художественная школа № 2» Находкинского городского округа
за 2017 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнители, соисполнители	Результат
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2017 год	директор	Составлен и утвержден 20.12.2016 план мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
1.2	Разработка и утверждение приказа об ответственных лицах за предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении	директор	Издан приказ от 30.12.2016 № 31 «О мерах по противодействию коррупции». Создана комиссия по противодействию коррупции
1.3	Разработка и утверждение Кодекса этики работников (Кодекс этики должен включать в себя раздел Правил обязывающих работников сообщать ими о получении подарка в связи с исполнением служебных обязанностей, протокольными и другими официальными мероприятиями)	директор	Утвержден Кодекс этики работников в соответствии с п.6 ст.47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Указом Президента РФ от 7.05.2012 г. «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» Работники ознакомлены с Кодексом под роспись
1.4.	Подготовка и утверждение порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность в МБУ ДО «ДХШ № 2» НГО, к совершению коррупционных правонарушений	директор	Утвержден порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)
1.5.	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	директор	Факты обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений не выявлены
1.6.	1. Обеспечение размещения на официальном сайте информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО «ДХШ № 2» НГО, а также размещение на сайте школы нормативно-уставных документов, о	директор	Информация размещалась своевременно

	проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы. 2. Размещение нормативно-уставных документов на информационных стендах. 3. Размещение на официальном сайте федерального казначейства учредительных и финансовых документов учреждения.		
1.7.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	директор	Экспертиза, проводившаяся в 2017г., в нормативно-правовых актах, действующих в учреждении, коррупционной составляющей не выявила
1.8.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	директор	Должностные обязанности работников приведены в соответствие с профстандартами в январе 2017 г.
1.9.	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	директор	Неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий отсутствовали
1.10	Предоставление руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	директор	Предоставлены в марте 2017г.
1.11	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	директор	Обращения граждан, содержащие сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы отсутствовали
1.12.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	директор	Порядок административных процедур по приёму и рассмотрению обращений граждан соблюден, жалоб граждан не поступало
1.13.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	делопроизводитель	Обеспечен доступ к Книге отзывов и пожеланий
1.14.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	директор,	Проведены педагогические советы 05.06.2017г. и 01.09.2017г. (рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией)
1.15.	Осуществление контроля за соблюдением требований,	директор,	Осуществлялся постоянный контроль за соблюдением

	установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	контрактный управляющий	требований ФЗ от 21.07.2005 № 44-ФЗ
1.16	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	директор	Осуществлялся постоянный контроль за целевым использованием бюджетных средств
1.17	Проведение анализа актов ревизий и проверок в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению	директор, контрактный управляющий, заведующий хозяйством	Ревизий и проверок в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению не было
1.18.	Соблюдение единой системы оценки качества дополнительного образования с использованием процедур: 1. организация и проведение итоговой аттестации для выпускных классов; 2. аттестация преподавателей на соответствие квалификации; 3. самоанализ деятельности МБУ ДО «ДХШ № 2» НГО и размещение на сайте учреждения.	директор	Осуществлялся систематический контроль за получением единой системы оценки качества дополнительного образования. Проведены просмотры детских работ в мае, декабре 2017, размещен самоанализ за 2016 г. на сайте учреждения в феврале 2017
1.19	Контроль за соблюдением правил по приему, переводу и отчислению учащихся из МБУ ДО «ДХШ № 2» НГО. Осуществление систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании.	директор	Осуществлялся систематический контроль за соблюдением правил по приему, переводу и отчислению учащихся Осуществлялся систематический контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании
1.20	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования. Исполнение муниципального задания и размещение на сайте.	директор	Осуществлялось постоянное информирование граждан об их правах на получение образования на сайте и в СМИ. Размещен на сайте отчет о выполнении муниципального задания за 2016г. и 1-3 кв. 2017г.
1.21.	Организация контроля распределения выплат стимулирующего характера работникам учреждения (работа оценочной комиссии)	директор	Ежемесячное распределение выплат стимулирующего характера работникам учреждения производилось согласно протоколам постоянно действующей комиссии
1.22	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.).	директор	Не проводилась

1.23	Осуществление ежедневного контроля за соблюдением трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.	директор зав. хозяйством	Осуществлялся ежедневный контроль за соблюдением трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.
1.24	Предоставление ежеквартального и годового отчета о выполнении Плана по противодействию коррупции на 2017 год.	директор	Годовой отчет по противодействию коррупции за 2016г. предоставлен в январе 2017

Директор МБУ ДО «ДХШ №2» НГО



В.А. Рыбакова